

Số: 278 /TB-ĐHSP

Đà Nẵng, ngày 28 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO

**Ôn tập và tổ chức kỳ thi công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ
dành cho sinh viên trình độ đại học, hình thức đào tạo Vừa làm vừa học
tại Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng, khóa thi ngày 24/4/2022**

Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên trình độ đại học, hình thức đào tạo vừa làm vừa học chưa đạt điều kiện về chuẩn đầu ra ngoại ngữ theo quy định của Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng (ĐHSP-ĐHĐN), Nhà trường thông báo kế hoạch ôn tập và tổ chức kỳ thi để công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ (tiếng Anh), khóa thi ngày 24/4/2022, cụ thể như sau:

1. Thời gian và địa điểm ôn tập

- Thời gian ôn thi: từ 18h00 đến 21h00 các ngày 18/4/2022, 20/4/2022 và 22/4/2022.

- Lịch ôn tập cụ thể sẽ thông báo sau khi sinh viên đăng ký nhu cầu ôn thi.

- Địa điểm: Khu nhà B3 của Trường ĐHSP-ĐHĐN.

- Địa chỉ: số 459 Tôn Đức Thắng, Liên Chiểu, Đà Nẵng.

2. Thời gian và địa điểm thi

- Thời gian: ngày 24/4/2022.

Lịch thi cụ thể sẽ thông báo tại website [http://daotao.ued.udn.vn/category/dao-
tao/he-vua-lam-vua-hoc/](http://daotao.ued.udn.vn/category/dao-
tao/he-vua-lam-vua-hoc/) vào ngày 22/4/2022.

- Địa điểm: Khu nhà B3 của Trường ĐHSP-ĐHĐN.

- Địa chỉ: số 459 Tôn Đức Thắng, Liên Chiểu, Đà Nẵng.

3. Nội dung thi

- Bài thi kỹ năng Nghe – Đọc – Viết thi theo hình thức trắc nghiệm trên giấy.

- Bài thi kỹ năng Nói thi theo hình thức vấn đáp.

4. Lệ phí ôn tập và thi

Thực hiện theo Thông báo số 559/TB-ĐHSP ngày 07/6/2019 của Hiệu trưởng Trường ĐHSP-ĐHĐN.

a) **Lệ phí ôn tập:** 400.000đ/sinh viên (100.000đ/kỹ năng x 4 kỹ năng).

b) **Lệ phí thi:** 450.000đ/ sinh viên.

5. Công tác tổ chức

- Đối với các đơn vị liên kết: tổ chức rà soát sinh viên tất cả các khóa đang theo học chưa đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tổng hợp danh sách sinh viên đăng ký theo nhu cầu, gửi về Trường ĐHSP-ĐHĐN. Lệ phí thi nộp tại Phòng Kế hoạch Tài chính, danh sách đăng ký dự thi gửi Phòng Đào tạo (đ/c Tuyền) trước ngày 11/4/2022.

- Đối với các lớp tại Trường ĐHSP-ĐHĐN: Giáo viên chủ nhiệm các lớp tổ chức rà soát, lập danh sách sinh viên đăng ký, nộp lệ phí thi tại Phòng Kế hoạch Tài chính, chuyển danh sách đăng ký cho Phòng Đào tạo (đ/c Tuyền) trước ngày **11/4/2022**.

Mọi vướng mắc và đề xuất trong quá trình thực hiện, vui lòng liên hệ trực tiếp với Phòng Đào tạo: TS. Phan Đức Tuấn – Trưởng phòng Phòng Đào tạo – Số điện thoại: 0916804202; Huỳnh Minh Tuyền – Chuyên viên Phòng Đào tạo – Số điện thoại: 0905800804.

Kính đề nghị Thủ trưởng các đơn vị liên kết, Giáo viên chủ nhiệm và sinh viên các lớp triển khai và thực hiện nghiêm túc các nội dung Thông báo trên./.

Nơi nhận:

- Đơn vị liên kết, Sinh viên (để thực hiện);
- Phòng: KHTC, Đào tạo (để phối hợp);
- BGH (để biết);
- Lưu: VT, ĐT

**TS. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS. TS. Trần Xuân Bách