

| | | |
|---|---|---|
|  | QUY TRÌNH | Mã số: QT.ĐT-19 |
| | CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY | Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 2/4 |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHN | | ISO 9001 :2015 |

1. MỤC ĐÍCH

Chuẩn hóa quy trình công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho sinh viên trình độ đào tạo đại học, hình thức đào tạo chính quy để tránh nhầm lẫn, sai sót.

Phân công công việc rõ ràng cho các đơn vị liên quan để việc công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ một cách chính xác và nhanh nhất.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này có phạm vi trong Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng.

3. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Công văn số 2602/ĐHN-ĐT ngày 19/7/2021 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Quyết định số 1586/QĐ-ĐHSP ngày 30/9/2021 của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.

4. TỪ VIẾT TẮT VÀ ĐỊNH NGHĨA

| TT | Từ viết tắt | Định nghĩa |
|----|-------------|---|
| 1 | ĐT | Đào tạo |
| 2 | TC | Tổ chức |
| 3 | KT&ĐBCLGD | Khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục |
| 4 | SV | Sinh viên |
| 5 | KQHT | Kết quả học tập |

5. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ:

10
 RÚ
 AI
 3P
 10

| | | |
|---|---|---|
|  | QUY TRÌNH | Mã số: QT.ĐT-19 |
| | CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY | Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 3/4 |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHĐN | | ISO 9001 :2015 |

| STT | Quy trình | Biểu mẫu | Trách nhiệm |
|-----|--|--------------|--------------------|
| 1 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">SV làm đơn xin công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ</div> | B01.QT.ĐT-19 | Sinh viên |
| 2 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Khoa chuyên môn xem xét và ký duyệt</div> | B01.QT.ĐT-19 | Khoa chuyên môn |
| 3 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Khoa chuyên môn gửi đơn đã ký duyệt về Phòng ĐT</div> | B01.QT.ĐT-19 | Khoa chuyên môn |
| 4 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Xin ý kiến Hội đồng đánh giá kết quả học tập</div> | B02.QT.ĐT-19 | Phòng ĐT |
| 5 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ban hành Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ</div> | B03.QT.ĐT-19 | Phòng ĐT |
| 6 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Nhập kết quả vào hệ thống quản lý đào tạo</div> | | Phòng KT&ĐBCLGD |

5.2. Diễn giải

Bước 1: Sinh viên làm đơn xin công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ

SV có nhu cầu chuyển đổi tín chỉ từ kết quả học tập đã được tích lũy trước đó của một chương trình đào tạo khác, một khóa học khác hoặc một cơ sở đào tạo khác thì làm đơn xin công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ theo biểu mẫu B01.QT.ĐT-19.

| | | |
|---|---|---|
|  | QUY TRÌNH | Mã số: QT.ĐT-19 |
| | CÔNG NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CHUYỂN ĐỔI TÍN CHỈ TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY | Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 4/4 |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHQGHN | | ISO 9001 :2015 |

Bước 2: Khoa chuyên môn xem xét và ký duyệt

Sau khi SV hoàn thành đơn theo biểu mẫu B01.QT.ĐT-19, SV nộp về Khoa chuyên môn quản lý học phần xin chuyển đổi.

Căn cứ đơn của SV nộp, Khoa chuyên môn xem xét công nhận và chuyển đổi tín chỉ dựa trên cơ sở đối sánh chuẩn đầu ra, nội dung và khối lượng học tập, cách thức đánh giá học phần để ký duyệt đơn của SV.

Bước 3: Khoa chuyên môn gửi đơn của SV về Phòng ĐT

Sau khi đơn của SV được ký duyệt, Khoa chuyên môn tập hợp và gửi về Phòng ĐT.

Bước 4: Xin ý kiến Hội đồng đánh giá kết quả học tập

Căn cứ trên đơn đã được ký duyệt của Khoa chuyên môn, Phòng ĐT lập bảng tổng hợp và xin ý kiến của Hội đồng đánh giá kết quả học tập trong học kỳ hiện tại theo biểu mẫu B02.QT.ĐT-19.

Bước 5: Ban hành Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ

Trên cơ sở ý kiến đồng ý của từng thành viên trong Hội đồng đánh giá kết quả học tập, Phòng ĐT soạn Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ, trình Hiệu trưởng ký duyệt và ban hành Quyết định theo biểu mẫu B03.QT.ĐT-19.

Bước 6: Nhập kết quả vào hệ thống quản lý đào tạo

Dựa trên Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ đã được ban hành, Phòng KT&ĐBCLGD tiến hành nhập điểm vào hệ thống quản lý đào tạo cho SV.

6. HỒ SƠ LƯU TRỮ

| STT | Tên hồ sơ | Nơi lưu | Hình thức lưu | Thời gian lưu | Phương pháp hủy |
|-----|---|---------|---------------|----------------|-----------------|
| 1 | Đơn xin công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ | Đào tạo | | 05 năm | |
| 2 | Biên bản xét công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ | Đào tạo | | Không thời hạn | |
| 3 | Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ | Đào tạo | | Không thời hạn | |

7. BIỂU MẪU BAN HÀNH

| STT | Mã hiệu | Tên biểu mẫu |
|-----|--------------|---|
| 1 | B01.QT.ĐT-19 | Đơn xin công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ |
| 2 | B02.QT.ĐT-19 | Biên bản xét công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ |
| 3 | B03.QT.ĐT-19 | Quyết định công nhận KQHT và chuyển đổi tín chỉ |





BIÊN BẢN

Về việc xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ
trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy
Học kỳ.....Năm học

Thời gian:.....

Thành phần tham dự: Theo Quyết định số ngày của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập năm học trình độ đào tạo đại học, hình thức đào tạo chính quy

Nội dung: Họp Xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ, trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy, học kỳ.... năm học.....

Chủ trì:

Thư ký:

I. Căn cứ xét công nhận

1. Căn cứ pháp lý

- Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Công văn số 2602/ĐHĐN-ĐT ngày 19/7/2021 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Quyết định số 1586/QĐ-ĐHSP ngày 30/9/2021 của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.

2. Hồ sơ dự xét

- Sinh viên làm đơn xin chuyển điểm;
- Kèm theo đơn là bảng điểm toàn khóa (bản photo công chứng)

II. Thống kê các học phần xét chuyển đổi

1. Thống kê chung:

- Tổng số học viên nộp đơn dự xét chuyển đổi:
- Tổng số học phần đề nghị xét:
- Tổng số học viên đạt:
- Tổng số học phần xét Đạt:
- Tổng số học phần xét không đạt:

2. Thống kê chi tiết

a) Thống kê theo lớp



| TT | Tên lớp | Số SV nộp đơn | Số học phần xét công nhận | Số HP đạt | Số HP không đạt |
|--------------------------|---------|------------------|------------------------------|-----------|--------------------|
| Khóa TS..... | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| Cộng khóa TS..... | | | | | |
| Khóa TS..... | | | | | |
| 1 | | | | | |
| Cộng khóa | | | | | |
| Tổng cộng | | | | | |

b) Thống kê theo học viên

| TT | Họ tên học viên | Ngày sinh | Lớp | Số học phần được công nhận | Tổng số tín chỉ tối thiểu phải đạt của CTĐT | Số tín chỉ được chuyển đổi | Tỉ lệ % tín chỉ được chuyển đổi |
|------------------|-----------------|--------------|-----|--|---|--|---------------------------------------|
| Lớp | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| Lớp | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

(Kèm theo danh sách các học phần chuyển điểm)

IV. Kết luận của Hội đồng

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Đà Nẵng, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy, học kỳ..... năm học.....

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

Căn cứ Nghị định số 32/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐĐH ngày 12/7/2021 của Hội đồng Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Đà Nẵng và Nghị quyết số 13/NQ-HĐĐH ngày 07/9/2021 của Hội đồng Đại học Đà Nẵng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị quyết số 12/NQ-HĐT ngày 08/6/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng và Nghị quyết số 08/NQ-HĐT ngày 06/5/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Công văn số 2602/ĐHĐN-ĐT ngày 19/7/2021 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 1586/QĐ-ĐHSP ngày 30/9/2021 của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy;

Căn cứ Biên bản họp xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học, hình thức chính quy học kỳ.....năm học..... ngày của Hội đồng đánh giá kết quả học tập năm học trình độ đào tạo đại học, hình thức đào tạo chính quy;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho sinh viên với học phần, trình độ đại học, hình thức chính quy, cụ thể:

(có danh sách kèm theo)

Điều 2. Thủ trưởng các đơn vị liên quan và học viên có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (để thực hiện);
- ĐHĐN (để báo cáo);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG