

	QUY TRÌNH	Mã số: QT.ĐT-20
	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY	Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 2/5
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHPN		ISO 9001 :2015

1. MỤC ĐÍCH

Chuẩn hóa quy trình đánh giá kết quả học tập cho sinh viên trình độ đào tạo đại học, hình thức đào tạo chính quy để tránh nhầm lẫn, sai sót.

Phân công công việc rõ ràng cho các đơn vị liên quan để việc đánh giá kết quả học tập một cách chính xác và nhanh nhất.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này có phạm vi trong Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng.

3. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Công văn số 2602/ĐHPN-ĐT ngày 19/7/2021 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Quyết định số 1586/QĐ-ĐHSP ngày 30/9/2021 của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy;

4. TỪ VIẾT TẮT VÀ ĐỊNH NGHĨA

TT	Từ viết tắt	Định nghĩa
1	ĐT	Đào tạo
2	TC	Tổ chức
3	KT&ĐBCLGD	Khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục
4	SV	Sinh viên

5. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ:

	QUY TRÌNH	Mã số: QT.ĐT-20
	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY	Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 3/5
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHQN		ISO 9001 :2015

STT	Quy trình	Biểu mẫu	Trách nhiệm
1	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Hoàn thành công tác quản lý điểm</div>		Phòng KT&ĐBCLGD
2	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập</div>	B01.QT.ĐT-20	Phòng ĐT Phòng TC
3	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Thực hiện tính điểm học tập cho SV trên hệ thống quản lý đào tạo</div>		Phòng ĐT
4	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kiểm tra kết quả học tập của SV</div>	B02.QT.ĐT-20	Khoa chuyên môn
5	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Xin ý kiến Hội đồng đánh giá kết quả học tập</div>	B03.QT.ĐT-20	Phòng ĐT
6	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Quyết định công nhận kết quả học tập</div>	B04.QT.ĐT-20	Phòng ĐT

5.2. Diễn giải

Bước 1: Hoàn thành công tác quản lý điểm

Kết thúc mỗi học kỳ chính, Phòng KT&ĐBCLGD hoàn thành công tác quản lý điểm trong học kỳ đánh giá vào tuần 01 của học kỳ tiếp theo.

Bước 2: Thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy

	QUY TRÌNH	Mã số: QT.ĐT-20
	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY	Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 4/5
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHQN		ISO 9001 :2015

Căn cứ theo kế hoạch đào tạo năm học, Phòng ĐT lập Tờ trình thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập gửi Phòng TC để ra Quyết định thành lập theo biểu mẫu B01.QT.ĐT-20.

Phòng TC ban hành Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập.

Bước 3: Thực hiện tính điểm học tập cho SV trên hệ thống quản lý đào tạo

Sau khi Phòng KT&ĐBCLGD hoàn thành công tác quản lý điểm trong học kỳ đánh giá, Phòng ĐT tiến hành chạy tính điểm cho SV trên hệ thống quản lý đào tạo.

Bước 4: Kiểm tra kết quả học tập của sinh viên

Căn cứ kết quả học tập của SV trong học kỳ đánh giá, Phòng ĐT thống kê kết quả theo lớp sinh hoạt, danh sách sinh viên học lực yếu kém, danh sách sinh viên cảnh báo học vụ, danh sách sinh viên buộc thôi học và chuyển về cho các Khoa chuyên môn để rà soát, kiểm tra kết quả học tập của SV.

Các Khoa chuyên môn lập biên bản kiểm tra, phản hồi về kết quả học tập của SV và nộp về Phòng ĐT theo biểu mẫu B02.QT.ĐT-20.

Bước 5: Xin ý kiến của Hội đồng đánh giá kết quả học tập

Căn cứ kết quả phản hồi của Khoa chuyên môn, Phòng ĐT điều chỉnh và bổ sung kết quả đánh giá học tập của SV (nếu có) và hoàn thiện kết quả đánh giá học tập chính thức.


Phòng ĐT gửi kết quả đánh giá học tập chính thức cho Hội đồng và xin ý kiến của Hội đồng theo biểu mẫu B03.QT.ĐT-20.

Bước 6: Ban hành Quyết định công nhận kết quả học tập

Trên cơ sở ý kiến đồng ý của từng thành viên trong Hội đồng đánh giá kết quả học tập, Phòng ĐT soạn Quyết định công nhận kết quả học tập, trình Hiệu trưởng ký duyệt và ban hành Quyết định theo biểu mẫu B04.QT.ĐT-20.

6. HỒ SƠ LƯU TRỮ

STT	Tên hồ sơ	Nơi lưu	Hình thức lưu	Thời gian lưu	Phương pháp hủy
1	Biên bản kiểm tra đối chiếu kết quả học tập của Khoa chuyên môn	Đào tạo		02 năm	
2	Biên bản đánh giá kết quả học tập	Đào tạo		Không thời hạn	
3	Quyết định công nhận đánh giá kết quả học tập	Đào tạo		Không thời hạn	

	QUY TRÌNH	Mã số: QT.ĐT-20
	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC – HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY	Lần ban hành: 01 Ngày BH: 30/10/2024 Trang: 5/5
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐHQĐN		ISO 9001 :2015

7. BIỂU MẪU BAN HÀNH

STT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	B01.QT.ĐT-20	Tờ trình thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập
2	B02.QT.ĐT-20	Biên bản kiểm tra đối chiếu của các Khoa chuyên môn
3	B03.QT.ĐT-20	Biên bản đánh giá kết quả học tập của SV
4	B04.QT.ĐT-20	Quyết định công nhận kết quả học tập của SV





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
Về việc thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập năm học
Trình độ đào tạo đại học – Hình thức đào tạo chính quy

Kính gửi: Phòng Tổ chức

Căn cứ Nghị định số 32/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐĐH ngày 12/7/2021 của Hội đồng Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Đà Nẵng và Nghị quyết số 13/NQ-HĐĐH ngày 07/9/2021 của Hội đồng Đại học Đà Nẵng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị quyết số 12/NQ-HDT ngày 08/6/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng và Nghị quyết số 08/NQ-HDT ngày 06/5/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Công văn số 2602/ĐHĐN-ĐT ngày 19/7/2021 của Đại học Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 1586/QĐ-ĐHSP ngày 30/9/2021 của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy;

Phòng Đào tạo kính đề nghị Phòng Tổ chức ban hành Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập cho sinh viên trình độ đào tạo đại học, hình thức đào tạo chính quy năm gồm các thành viên có tên sau đây:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Trách nhiệm
1.		Hiệu trưởng	- Chủ tịch HĐ
2.		Phó Hiệu trưởng	- Phó Chủ tịch HĐTT
3.		Phó Hiệu trưởng	- Phó Chủ tịch HĐ
4.		Phó Hiệu trưởng	- Phó Chủ tịch HĐ
5.		Trưởng phòng Đào tạo	- Thư ký HĐ
6.		Trưởng phòng Tổ chức	- Ủy viên
7.		Trưởng phòng Hành chính	- Ủy viên
8.		Trưởng phòng Công tác SV	- Ủy viên
9.		Trưởng phòng KH&HTQT	- Ủy viên
10.		Trưởng phòng Cơ sở vật chất	- Ủy viên
11.		Trưởng phòng KT&ĐBCLGD	- Ủy viên



TT	Họ và tên	Chức vụ	Trách nhiệm
12.		Trưởng phòng KH -TC	- Ủy viên
13.		Trưởng khoa Toán học	- Ủy viên
14.		Trưởng khoa Tin học	- Ủy viên
15.		Trưởng khoa Vật lý	- Ủy viên
16.		Trưởng khoa Hóa học	- Ủy viên
17.		Trưởng khoa Sinh-Môi trường	- Ủy viên
18.		Trưởng khoa Ngữ Văn	- Ủy viên
19.		Trưởng khoa Lịch sử	- Ủy viên
20.		Trưởng khoa Địa lý	- Ủy viên
21.		Trưởng khoa GD Chính trị	- Ủy viên
22.		Trưởng khoa Tâm lý - Giáo dục	- Ủy viên
23.		Trưởng khoa GDTH	- Ủy viên
24.		Trưởng khoa GDMN	- Ủy viên
25.		Trưởng khoa Giáo dục Nghệ thuật & Thể chất	- Ủy viên
26.		Trung tâm Học liệu và Công nghệ thông tin	- Ủy viên
27.		CV Phòng Đào tạo	- Thư ký HC

Kính đề nghị quý Phòng ban hành Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá kết quả học tập năm học.....

Trân trọng./.

TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG ĐÀO TẠO



Điều 2. Những sinh viên thuộc diện cảnh báo học tập và sinh viên có kết quả học lực yếu phải có kế hoạch học tập phù hợp để cải thiện kết quả trong các học kỳ tiếp theo.

(Phụ lục 02, phụ lục 03 kèm theo)

Điều 3. Những sinh viên có tên trong danh sách buộc thôi học phải thanh toán các khoản nợ (nếu có) và hoàn tất thủ tục thôi học tại Phòng Công tác Sinh viên từ ngày ký Quyết định.

(Phụ lục 04 kèm theo)

Điều 4. Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các sinh viên có tên ở Điều 2, Điều 3 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4 (để thực hiện);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

